

ANUNȚ
LICEUL TEORETIC VIDELE
anunță
scoaterea la concurs a unui post contractual, vacant,
de secretar șef

Condiții de participare la concurs

- **Condițiile generale** de participare la concurs sunt cele prevăzute la art.3 din Regulamentul – Cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice (HG 286/2011, publicat în M.Of.221 din 31.03.2011).
- **Condițiile specifice** de participare la concurs sunt:
 - condițiile de studii sunt cele prevăzute de art. 250 lit.(j) din Legea Educației Naționale nr.1/2011
 - cunoștințe de operare PC: Windows, Microsoft Office, Internet Explorer;

Probele de concurs

- **Probă scrisă**
- **Interviu**

Condițiile de desfășurare a concursului

Înscrierile la concurs se fac la secretariatul **Liceul Teoretic Videle** , până la data de 21.02.2013, ora 15.00, Concursul se va organiza la sediul **Liceului Teoretic Videle** , în data de 15.03.2013, ora 10.00, proba scrisă, iar în data de 20.03.2013, ora 14.00, interviul.

Condițiile de participare la concurs, actele necesare pentru înscriere și bibliografia se afișează la sediul **Liceului Teoretic Videle** și pe site-ul liceului *www.liceul-videle.ro*. Informații suplimentare se pot obține la secretariatul liceului sau la telefonul 0247 455 908.

Bibliografie

- Legea Educației Naționale nr. 1/ 2011;
- Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.40 din 31.03.2011 pentru modificarea și completarea Legii nr. 53/2003;
- Legea 63/2011 privind încadrarea și salarizarea în anul 2011 a personalului didactic și didactic auxiliar din învățământ;
- Legea - cadru nr. 284/ 2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice;
- Legea nr. 285/ 2010 privind salarizarea în anul 2011 a personalului plătit din fonduri publice;
- Ordinul nr. 4925/2005 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar , cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 3502/2005 pentru aprobarea Regulamentului privind actele de studii și documentele școlare în învățământul preuniversitar;
- Hotărârea Guvernului nr. 250/1992 privind concediul de odihnă pentru personalul din sectorul bugetar;
- Ordinul MFP nr. 77/2011 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Legii nr. 285/2010 privind salarizarea în anul 2011 a personalului plătit din fonduri publice;
- Legea nr.76/2002 privind sistemul asigurărilor de șomaj, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul MECT nr. 1350/2007 pentru aprobarea metodologiilor de calcul al drepturilor salariale care se acordă personalului didactic și didactic auxiliar;
- Legea nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice;
- Hotărârea Guvernului nr. 257/2011 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor Legii nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice;
- Ordonanța de Urgență nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 500/ 2011 privind registrul general de evidență a salariaților;
- Legea Arhivelor Naționale nr. 16/1996 cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Guvernului 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului – Cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
- Legislația privind acordarea burselor școlare și a altor forme de sprijin material acordate elevilor;
- Lege nr. 135/2007 privind arhivarea documentelor în forma electronică, (M.Of. nr. 345 din 22.05.2007, Partea I);
- Legea nr. 544/12.10.2001, privind liberul acces la informațiile de interes public (M.Of. nr. 663/23.10.2001, și Norme Metodologice din 7.02.2002 M.O.nr.167/2002);
- Legea nr. 677/21.11.2001(actualizata) pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date (M.Of. nr. 663/23.10.2001).
- O.G. nr. 27/30.01.2002, privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, (publicată în Monitorul Oficial nr.84/01.02.2002);

Actele necesare pentru întocmirea dosarului de concurs

1. Cerere de înscriere la concurs;
2. Copia actului de identitate;
3. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
4. Copia carnetului de muncă conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și/sau în specialitatea studiilor;
5. Cazier judiciar;
6. Adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare;
7. Curriculum vitae;
8. Scrisoare de intenție (oferta candidatului);
9. Recomandare de la locul de muncă anterior;
10. Opisul dosarului în dublu exemplar, un exemplar se restituie candidatului cu înregistrarea înscrierii la concurs.

Actele prevăzute la punctele 2 și 3 vor fi prezentate și în original, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Principalele cerințe ale postului

Fișa postului care cuprinde atribuțiile complete poate fi consultată la secretariatul Liceului Teoretic Videle.

Director,
Prof. Simedre Florina-Hermina

CALENDARUL

Desfășurării concursului pentru ocuparea unui post vacant de **secretar sef**

Perioada	Procedura
6.02.2013	Afisarea anuntului
7.02-21.02 2013	Depunerea dosarelor
21.02-22.02	Selectia dosarelor participantilor la concurs si afisarea rezultatelor
22.02.2013	Depunerea contestatiilor
23.02.2013	Afisarea rezultatelor finale după contestatii
15.03.2013	Concursul pentru ocupara postului – PROBA SCRISĂ (eliminatoire)
18.03.2013	Afisarea rezultatelor la proba scrisă
18.03.2013	Depunerea contestatiilor
19.03.2013	Rezolvarea contestatiilor si afisarea rezultatelor la proba scrisă
20.03.2013	INTERVIU
20.03.2013	Afisarea rezultatelor finale

DIRECTOR

Prof. Simedre Florina-Hermina